

MERANIJA poslovno edukacijski centar, d.o.o., Pavlovac bb, Opatija,
OIB 70109681205

RASPISUJE

NATJEČAJ

**ZA IZRADU PROJEKTNO TEHNIČKE DOKUMENTACIJE (GLAVNIH PROJEKTATA S
TROŠKOVNICIMA) ZA REKONSTRUKCIJU MOTELA 'PANORAMA' U
MEDITERANSKI EDUKACIJSKI CENTAR INOVATIVNOSTI – MECI**

ORGANIZATOR I PROVODITELJ NATJEČAJA:

MERANIJA poslovno edukacijski centar, d.o.o., Pavlovac bb, 51410 Opatija, OIB
70109681205 i Hrvatska gospodarska komora – Županijska komora Rijeka, Bulevar
oslobođenja 23. 51000 Rijeka OIB 85167032587

OSOBE ZADUŽENE ZA KOMUNIKACIJU S PONUDITELJIMA:

Osobe zadužene za kontakt s natjecateljima su:
Željko Kuprešak, direktor Meranija d.o.o., tel:01/456-1536; zkupresak@hgk.hr i

NATJEČAJNA DOKUMENTACIJA:

Natječajna dokumentacija pripremljena je od strane Meranija d.o.o. i HGK – ŽK RIJEKA, 51000 Rijeka, Bulevar oslobođenja 23., a sastoji se od slijedećeg sadržaja:

1. OPĆI UVJETI NATJEČAJA

- 1.1. Svrha i cilj natječaja
- 1.2. Pravo sudjelovanja i razlozi za isključenje ponuditelja
 - 1.2.1. Nekažnjavanje
 - 1.2.2. Plaćene dospelje porezne obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje
 - 1.2.3. Lažni podaci
- 1.3. Dokazi o pravnoj i poslovnoj sposobnosti
- 1.4. Dokaz o financijskoj sposobnosti
- 1.5. Dokazi tehničke i stručne sposobnosti
- 1.6. Zajednica ponuditelja ili dokaz o raspolaganju resursima
- 1.7. Objava natječaja i rokovi za predaju prijava

2. PODACI O PONUDI

- 2.1. Podaci o predmetu nabave
- 2.2. Rokovi izvršenja usluge
- 2.3. Način određivanja cijene ponude
- 2.4. Preuzimanje natječajnih podloga i registriranje ponuditelja
- 2.5. Mjesto za postavljanje pitanja i dostava odgovora
- 2.6. Sadržaj i način izrade ponude
- 2.7. Kriterij za odabir ponude
- 2.8. Izmjena ili dopuna ponude ili odustanak
- 2.9. Zaprimanje ponuda
- 2.10. Odluka o odabiru
- 2.12. Izvješće o rezultatima natječaja
- 2.11. Završne odredbe

3. PRILOZI

PRILOG 1.: PONUDBENI LIST I DODATAK PONUDBENOM LISTU

PRILOG 2.: IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU

PRILOG 3.: IZJAVA O STAVLJANJU RESURSA NA RASPOLAGANJE

PRILOG 4.: TROŠKOVNIK

OPĆI UVJETI NATJEČAJA

1.1. Svrha i cilj natječaja

Svrha provedbe natječaja je dobivanje kvalitetne projektne tehničke dokumentacije (glavnih projektata s troškovnicima) za rekonstrukciju motela 'Panorama' u Mediteranski edukacijski centar inovativnosti – MECI koja će poslužiti za izradu izvedbenog projekta i Investicijske studije i druge dokumentacije neophodne za donošenje odluke i razradu projektne ideje koja bi se dostavila određenim institucijama i EU fondovima.

Cilj natječaja je prikupljanje ponuda i konačno odabir izrađivača projektne tehničke dokumentacije (glavnih projektata s troškovnicima) za rekonstrukciju motela 'Panorama' u Mediteranski edukacijski centar inovativnosti – MECI.

1.2. Pravo sudjelovanja i razlozi za isključenje ponuditelja

U ovom natječaju mogu sudjelovati svi ponuditelji, odnosno zajednica ponuditelja, bez obzira na prebivalište i sjedište, a u skladu s odredbama navedenim u Pozivu i ovoj dokumentaciji.

U slučaju zajednice ponuditelja, okolnosti iz ove točke utvrđuju se za sve članove zajednice ponuditelja pojedinačno, te se dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje moraju dostaviti za svakog člana zajednice ponuditelja.

1.2.1. Nekažnjavanje

Naručitelj će ponuditelja isključiti iz postupka nabave ako je gospodarskom subjektu i/ili osobi ovlaštenoj po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više kaznenih djela: udruživanje za počinjenje kaznenih djela, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanje mita, prijevara, računalna prijevara, prijevara u gospodarskom poslovanju i prikrivanje protuzakonito dobivenog novca, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države iz koje ta osoba dolazi.

Činjenica nekažnjavanosti dokazuje se izjavom koja se nalazi u Prilogu 2., dokumentacije za nadmetanje. Izjavu nije potrebno ovjeriti kod javnog bilježnika.

1.2.2. Plaćene dospjele porezne obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

Naručitelj će ponuditelja isključiti iz postupka nabave ako gospodarski subjekt nije ispunio obvezu plaćanja dospelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako je gospodarskom subjektu sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

Ako nije ispunio obvezu plaćanja dospelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje. Činjenica da su ispunjene obveze plaćanja dospelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje dokazuju se preslikom potvrde nadležne porezne uprave o stanju duga (ne smije postojati dug sa osnova javnih davanja, osim ako je

gospodarskom subjektu sukladno posebnom propisu odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza). Potvrda ne smije biti starija od 30 dana računajući dan primitka poziva za nadmetanje.

1.2.3. Lažni podaci

Naručitelj će ponuditelja isključiti iz postupka nabave ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata. U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka u priloženim dokumentima ili izjavama gospodarskih subjekata naručitelj se može obratiti nadležnim tijelima radi dobivanja informacija o situaciji tih subjekata, a u slučaju da se radi o gospodarskom subjektu sa sjedištem u drugoj državi Naručitelj može zatražiti suradnju nadležnih vlasti.

1.3. Dokazi o pravnoj i poslovnoj sposobnosti

Ponuditelj mora dokazati da je u sudskom, obrtnom, strukovnom ili drugom odgovarajućem registru zemlje sjedišta registriran za obavljanje djelatnosti u svezi s predmetom nabave te u tu svrhu dostaviti:

- presliku Izvoda iz sudskog (trgovačkog), strukovnog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta, kojom ponuditelj dokazuje da je registriran za obavljanje predmeta nabave, ne starija od 3 mjeseca računajući od dana primitka poziva za nadmetanje.

1.4. Dokaz o financijskoj sposobnosti

U svrhu dokazivanja financijske sposobnosti ponuditelji trebaju dostaviti sljedeće:

- dokaz o solventnosti BON 2, odnosno SOL 2 (ili slično), odnosno dokument izdan od bankarskih ili drugih financijskih institucija, koji se odnosi na glavni račun ponuditelja, kojim se dokazuje solventnost gospodarskog subjekta.

Dokaz o solventnosti gospodarskog subjekta ne smije biti stariji od 30 (trideset) dana računajući od dana početka postupka javne nabave.

1.5. Dokazi tehničke i stručne sposobnosti

Ponuditelj, odnosno zajednica ponuditelja, dužan je u svojoj ponudi priložiti dokaze kojima dokazuje svoju tehničku i stručnu sposobnost, dokumentima i pod uvjetima propisanim u nastavku.

1.5.1. Dokazi tehničke sposobnosti

Ponuditelj mora dostaviti popis tehničkih stručnjaka, koji će biti uključeni u ugovor za pružanje usluga koje su predmet ovog postupka nabave, neovisno o tome pripadaju li oni gospodarskom subjektu ili ne.

Ovim popisom ponuditelj mora dokazati da raspolaže sljedećim tehničkim stručnjacima:

- a) Stručnjak za arhitekturu mora biti ovlašten arhitekt te imati najmanje 10 godina iskustva na aktivnostima projektiranja, te posjedovati Rješenje Ministarstva kulture Republike Hrvatske kojim se dopušta obavljanje poslova i zaštite očuvanja kulturnih dobara na nepokretnom kulturnom dobru – 1 osoba
- b) Stručnjak za građevinarstvo mora biti ovlašten inženjer građevinarstva te imati najmanje 10 godina iskustva na aktivnostima projektiranja, te posjedovati Rješenje Ministarstva kulture Republike Hrvatske kojim se dopušta obavljanje poslova i zaštite očuvanja kulturnih dobara na nepokretnom kulturnom dobru – 1 osoba
- c) Stručnjak za elektroinstalacije mora biti ovlašten inženjer elektrotehnike te imati najmanje 10 godina iskustva na aktivnostima projektiranja – 1 osoba
- d) Stručnjak za strojarske instalacije mora biti ovlašten inženjer strojarstva te imati najmanje 10 godina iskustva na aktivnostima projektiranja – 1 osoba
- e) Stručnjak za instalacije vodovoda i kanalizacije mora biti ovlašten građevinski inženjer te imati najmanje 10 godina iskustva na aktivnostima projektiranja – 1 osoba
- f) Stručnjak za geodeziju mora biti ovlašten inženjer geodezije te imati najmanje 10 godina iskustva na aktivnostima projektiranja – 1 osoba
- g) Stručnjak za zaštitu od požara mora imati ovlaštenje za izradu elaborata zaštite od požara, te imati najmanje 10 godina iskustva na aktivnostima projektiranja – 1 osoba
- h) Stručnjak za zaštitu na radu mora imati položen stručni ispit za koordinatora zaštite na radu u fazi izrade projekta, te imati najmanje 10 godina iskustva na aktivnostima projektiranja – 1 osoba
- i) Stručnjak za uštedu energije i toplinsku zaštitu mora biti ovlašten inženjer, te imati najmanje 10 godina iskustva na aktivnostima projektiranja – 1 osoba
- j) Stručnjak za zaštitu od buke mora biti ovlašten inženjer, te imati najmanje 10 godina iskustva na aktivnostima projektiranja – 1 osoba

Uz popis tehničkih stručnjaka za iste je potrebno dostaviti životopise iz koji je vidljivo traženo radno iskustvo uz isprave kojima se dokazuje obrazovanje i potvrde o strukovnoj sposobnosti.

1.5.2. Dokazi stručne sposobnosti

Naručitelj traži dokaze u svrhu utvrđivanja sposobnosti urednog izvršenja obveza gospodarskog subjekta prema drugoj ugovornoj strani, jer želi sklopiti ugovor s iskusnim i pouzdanim ponuditeljem, koji je u stanju u zadanom roku kvalitetno izvršiti specificirane usluge, sa iskustvom u izradi i provođenju projektiranja i rekonstrukcije sličnih objekata visokogradnje na nacionalnom tržištu, sa iskustvom u projektiranju rekonstrukcije objekata pod kulturnom zaštitom, sa iskustvom izrade projekata koji su nagrađivani (zbog činjenice da treba poštovati autorstvo postojećeg objekta), te sa iskustvom izrade projekata koji su aplicirali na neki od natječaja za EU sredstva.

Ovim dokazima naručitelj treba predložiti sljedeće:

- a) Popis značajnijih ugovora o istovrsnim ili sličnim uslugama (projekti tipologija sličnih predmetu natječaja: hoteli, moteli, građevine javne i obrazovne namjene i sl.) koje je ponuditelj izvršio u posljednje 3 godine koji popis mora sadržavati predmet ugovora, vrijednost ugovora, datum izvršenja i naziv druge ugovorne strane.

- b) Popis projekata izrađenih za radove na nepokretnom kulturnom dobru ili na području zaštićenog kulturnog dobra koje je ponuditelj izradio u proteklih 10 godina. Za svaki od projekata s popisa priložiti preslike Uvjeta zaštite i očuvanja kulturnog dobra izdanih od nadležnog konzervatorskog zavoda.
- c) Popis nagrada na urbanističkim, arhitektonskim i drugim strukovnim natjecajima kojima je ponuditelj ili pojedini tehnički stručnjak ponuditelja nagrađen u proteklih 10 godina.
- d) Popis projekata izrađenih za apliciranje na neki od natječaja za dodjelu EU sredstava koje je ponuditelj izradio u proteklih 5 godina

1.6. Zajednica ponuditelja ili dokaz o raspolaganju resursima

1.6.1. Zajednica ponuditelja

U slučaju nudenja zajedničke ponude svi članovi zajednice ponuditelja obvezni su pojedinačno dokazati pravnu i poslovnu sposobnost, nekažnjavanost te da nemaju duga s osnova javnih davanja.

Ostale zahtjeve i uvjete koji su traženi ovom dokumentacijom za nadmetanje, gospodarski subjekti dokazuju zajednički (kumulativno).

Ponuda zajednice ponuditelja sadrži oznaku da se radi o zajedničkoj ponudi, naziv i sjedište svih gospodarskih subjekata iz zajedničke ponude, naziv i sjedište nositelja ponude. U slučaju zajednice ponuditelja popunjava se Dodatak Ponudbenom listu.

U slučaju zajednice ponuditelja, ponuditelji su dužni priložiti i izjavu u kojoj će navesti imena i stručnu spremu osoba ovlaštenih za izvršenje nabave iz zajedničke ponude. U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja. Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o nabavi koji je on izvršio ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije. Odgovornost ponuditelja iz zajedničke ponude je solidarna.

1.6.2. Dokaz o raspolaganju resursima

Gospodarski subjekt ponuditelj može se po potrebi, i za određene dijelove ugovora, osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobna odnosa. U tom slučaju gospodarski subjekt mora dokazati naručitelju da će imati na raspolaganju resurse nužne za izvršenje ugovora, primjerice, prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu ponuditelja. U tom slučaju odgovornost je u cijelosti na ponuditelju.

Pod istim uvjetima, zajednica ponuditelja može se osloniti na sposobnost članova zajednice ponuditelja ili drugih subjekata.

1.7. Objava natječaja i rokovi za predaju ponuda

Natječaj bit će objavljen na web stranici Hrvatske gospodarske komore – www.hgk.hr

Početak natječaja je 15. veljače 2016.god.

Krajnji rok za predaju ponuda je 22. veljače 2016. godine do 15:00 sati na adresu: HGK Rooseveltov trg br.2 s napomenom: PROJEKTNO TEHNIČKA DOKUMENTACIJA ZA REKONSTRUKCIJU MOTELA 'PANORAMA' – NE OTVARAJ.

2. PODACI O PONUDI

2.1. Podaci o predmetu nabave

Javno nadmetanje provodi se za nabavu usluga izrade projektno tehničke dokumentacije (glavnih projektata s troškovnicima) za rekonstrukciju motela 'Panorama' u Mediteranski edukacijski centar inovativnosti – MECI, a sve u skladno Projektnom zadatku s tehničkim specifikacijama koje se nalaze u prilogu.

Temeljem provedenog pozivnog natječaja i odabranog idejnog rješenja izrađenog od strane autora Prof.dr.sc. Idisa Turato d.i.a. ovlaštenog arhitekta Arhitektonskog biroa Turato d.o.o., potrebno je izraditi projektnu dokumentaciju za rekonstrukciju Motela „Panorama“ u Mediteranski edukacijski centar inovativnosti MECI, na lokaciji Opatija, na k.č. 1376/1, k.o. Zamet, u vlasništvu trgovačkog društva Meranija d.o.o.

Pri izradi projektno tehničke dokumentacije obavezno je uvažavati autorstvo projekta te surađivati s autorom na daljnjoj razradi projekta i pridržavati se uvjeta iz prostorno-planske dokumentacije, svih pozitivnih zakona i pravilnika.

Motel „Panorama“ je izgrađen prema projektu uglednog hrvatskog arhitekta Ive Vitića koji je koncepciju motela osmislio tako da se projekt može primijeniti i izvesti na više lokacija duž tadašnje magistrale i tako posjetiteljima učiniti uvijek prepoznatljivim, što je bio začetak tipizacije i brendiranja pratećih sadržaja modernih cesta.

Kompleks ex Motela Panorama čine:

1. Glavna zgrada, neposredno s južne strane ceste Matulji. Rijeka, s 1.825 m²
2. Smještajni prostor u zapadnom nastavku glavne zgrade s 245 m²
3. odvojeni smještajni dvokatni paviljon s južne strane glavne zgrade, s ukupno 702 m²
4. Prodavaonica sa sjeverozapadne strane glavne zgrade, površine 65 m²
5. Natkriveni prostori i terase površine 554 m²
6. Parkirališta površine 1.650 m²

Prostornim planom uređenja grada Rijeke (Sl. N. 31/03, 26/05 i 14/13), lokacija Meranija smještena je unutar područja ugostiteljsko-turističke namjene-hotel, planske oznake T1-2, planske površine 54.833 m².

Predmet nabave je izrada projektno tehničke dokumentacije za rekonstrukciju Motela „Panorama“ u Mediteranski edukacijski centar inovativnosti MECI koji se nalazi u Opatiji.

Predmet nabave čini

1. Izrada glavnih projekata s troškovnicima
2. Ishođenje potvrda glavnih projekata / ishođenje građevinske dozvole

u opsegu, sadržaju i svemu ostalom sukladno odredbama Zakona o prostornom uređenju, Zakona o gradnji, Zakona o zaštiti na radu, Zakona o zaštiti od požara i drugim posebnim propisima koji se odnose na poslove projektiranja.

Svi projekti moraju biti izrađeni po Zakonu o prostornom uređenju i Zakonu o gradnji, pravilima struke i opremljeni sukladno uzancama projektiranja.

U obvezni projektanta je i pribavljanje posebnih uvjeta i potvrda prema važećim zakonima i posebnim propisima.

1. Izrada glavnih projekta

Glavni projekt treba biti usklađen sa idejnim rješenjem.

Glavni projekt treba sadržavati:

1. Arhitektonski projekt
2. Projekt krajobrazne arhitekture
3. Projekt unutarnjeg uređenja i opreme
4. Građevinski projekti
 - 4.1. Građevinski projekt konstrukcije
 - 4.2. Projekt prometnih i parkirnih površina
 - 4.3. Projekt instalacije vodovoda i kanalizacije u zgradi
 - 4.4. Projekt vanjskog vodovoda i kanalizacije
 - 4.5. Projekt hidrantske mreže
 - 4.6. Projekt navodnjavanja zelenila
5. Projekti strojarskih instalacija
 - 5.1. Strojarski projekt grijanja, hlađenja, ventilacije i klimatizacije
 - 5.2. Projekt plinske instalacije
 - 5.3. Projekt sprinkler instalacije
 - 5.4. Projekt dizala
 - 5.5. Projekt centralnog nadzornog i upravljačkog sustava
6. Projekti elektrotehničkih instalacija
 - 6.1. Projekt elektrotehničkih instalacija jake struje
 - 6.2. Projekt elektrotehničkih instalacija slabe struje
 - 6.3. Projekt gromobrana
 - 6.4. Projekt razglasa
 - 6.5. Projekt vatrodojave

- 6.6. Projekt video nadzora i protuprovale
- 6.7. Projekt rasvjete vanjskih površina
- 7. Geodetski projekt
- 8. Elaborati
 - 8.1. Elaborat uštede energije i toplinske zaštite
 - 8.2. Elaborat zaštite od buke
 - 8.3. Elaborat zaštite na radu
 - 8.4. Elaborat zaštite od požara

Svi glavni projekti moraju sadržavati troškovnike za apliciranje na natječaj za dodjelu EU sredstava.

2. Ishođenje potvrda glavnih projekta / ishođenje građevinske dozvole

U obvezi projektanta je ishođenje potvrda glavnih projekata / ishođenje građevinske dozvole.

Navedeni popisi potrebnih projekata nisu konačni i projektant mora izraditi sve potrebne projekte koji osiguravaju cjelovitost i funkcionalnost građevine i dobivanje svih potrebnih suglasnosti i dozvola.

Sva dokumentacija će naručitelju biti isporučena u:

1. papirnatom obliku gdje će, pečatom građevinske dozvole ovjereni, projekti i elaborati koji se sastoje od tekstualnih, numeričkih i grafičkih priloga biti neraskidivo uvezani i ovjereni u 3 primjerka
2. digitalnom obliku na CD-u u 3 primjerka

2.2. Rokovi izvršenja usluge

Rokovi izvršenja usluge utvrđuju se kako slijedi:

1. Izrada glavnih projekata s troškovnicima – 60 kalendarskih dana od potpisivanja ugovora

2.3. Način određivanja cijene ponude

Način izračuna cijene:

U cijenu se ne uključuje porez na dodanu vrijednost. Porez se iskazuje u Obrascu ponude, ispod cijene ponude. Ukupnu cijenu ponude čine cijena ponude s PDV-om. U cijenu je potrebno uključiti sve troškove i popuste, kao i trošak prijevoza. Jedinične cijene, cijena ponude i ukupna cijena moraju biti izražene u kunama.

Ponuditelj je dužan prije davanja ponude proučiti dokumentaciju koju mu je naručitelj stavio na raspolaganje, obaviti uvid u idejno rješenje, upoznati se sa zahtjevom naručitelja na bazi priloženog troškovnika, upisati svaku cijenu po stavkama troškovnika, jer iz razloga nepoznavanja istih neće imati pravo na kasniju izmjenu svoje ponude ili bilo koje odredbe iz

ovih uputa. Upisani zbroj daje cijenu ponude bez PDV-a. Ponuditelj mora ispuniti sve tražene stavke.

Ako ponuditelj ne postupi u skladu sa zahtjevima iz ove točke, ili promijeni tekst ili količine naveden u obrascu troškovnika, smatrati će se da je takav troškovnik nepotpun i nevažeći, te će se ponuda odbiti.

Nije dopušteno izražavanje jedinične cijene i cijene pojedine stavke u obliku 0,00 ili gratis.

Način određivanja cijene:

Ponuditeljima se prilažu proračunski troškovi izgradnje za izračun cijene za nabavom traženih projekata i elaborata. Ponuditelji su dužni pridržavati se ovih proračunskih troškova prilikom izračuna cijena usluge.

Ponuditelji moraju nuditi sve tražene stavke.

Jedinične cijene nepromjenjive su do izvršenja tijekom cijelog razdoblja trajanja ugovora.

Ponuditelj će cijenu ponude i ukupnu cijenu ponude, brojkama upisati u obrazac ponude.

Elementi za izračun cijena su:

Proračunska vrijednost ukupne investicije bez cijene zemljišta iznosi za:

1. Postojeće zgrade 34.950.000,00 kn bez PDV-a

Pri određivanju cijene potrebno je uzeti u obzir posebne propise kojima se propisuje novčana naknada za uslugu izrade projektne dokumentacije i to:

- Zakon o prostornom uređenju i Zakon o gradnji,
- Zakon o arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima,
- Zakon o obavljanju geodetske djelatnosti,
- Pravilnici o standardima – normativima usluga Komora ovlaštenih arhitekata i inženjera

Naručitelj će isključiti ponudu koja bude sačinjena suprotno posebnim propisima koji propisuju posebnu novčanu naknadu za određenu uslugu.

2.4. Preuzimanje natječajnih podloga i registriranje ponuditelja

Kompletne natječajne podloge ponuditelj može preuzeti od 16. veljače 2016.g. u HGK – ŽK Rijeka, Bulevar oslobođenja 23, 51000 Rijeka, osoba za kontakt: Sanda Filipović

Podloge za natječaj su besplatne, uz obavezno ostavljanje podataka o potencijalnom ponuditelju.

Naručitelj će u sklopu natječajnih podloga dati na uvid:

- Idejno rješenje rekonstrukcije ugostiteljsko turističkog kompleksa motela 'Panorama' u Mediteranski edukacijski centar inovativnosti - MECI izrađeno od Arhitektonski biro Turato d.o.o.
- Povijesni i urbani razvoj ex motela Panorama
- Tehničko izvješće o konstruktivnom stanju objekta 'Motel Panorama' d.o.o.
- Fotodokumentaciju

Naručitelj će zainteresiranim ponuditeljima omogućiti obilazak postojećih objekata dana 18.02.2016. u periodu od 11:00-14:00 sati

2.5. Mjesto za postavljanje pitanja i dostava odgovora

Ponuditelji imaju pravo postavljati pitanja, najkasnije do 17.02.2016., na e-mail: zkupresak@hgk.hr i sfilipovic@hgk.hr, a odgovor će dobiti svi ponuditelji na e-mail u roku od jednog radnog dana od dana upita.

2.6. Sadržaj i način izrade ponude

Ponuda se predaju u jednom (izvornom) primjerku pisanom na hrvatskom jeziku i latiničnim pismom.

Ponuda mora sadržavati sljedeće elemente i biti složena ovim rasporedom:

- Ponudbeni list i po potrebi Dodatak Ponudbenog lista (Prilog 1)
- Troškovnik (Prilog 4)
- Isprave i dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje razlozi isključenja:
 - Izjava o nekažnjavanju (Prilog 2)
 - Potvrda nadležne porezne uprave o stanju duga
- Isprave i dokumenti kojima se dokazuje poslovna sposobnost:
 - Izvod iz registra
 - Dokaz o solventnosti BON 2, odnosno SOL 2 (ili slično)
- Isprave i dokumenti kojima se dokazuje tehnička sposobnost:
 - Popis tehničkih stručnjaka
 - Potvrde o upisu u imenik ovlaštenih arhitekata i inženjera, odnosno ovlaštenja za izrađivače elaborata, za svakog tehničkog stručnjaka
 - Rješenja Ministarstva kulture Republike Hrvatske kojim se dopušta obavljanje poslova i zaštite očuvanja kulturnih dobara za tehničke stručnjake za arhitekturu i konstrukciju
 - Izjave o stavljanju resursa na raspolaganje (Prilog 3)
- Dokumenti kojima se dokazuje stručna sposobnost i služe kao kriterij odabira ponude
 - Popis referentnih radova o istovrsnim ili sličnim uslugama
 - Popis realiziranih projekata za radove na nepokretnom kulturnom dobru ili na području zaštićenog kulturnog dobra (sa preslikama konzervatorskih uvjeta)
 - Popis nagrada na urbanističkim, arhitektonskim i drugim strukovnim natjecajima
 - Popis projekata izrađenih za apliciranje na neki od natječaja za dodjelu EU sredstava

Naprijed navedeni dijelovi uvezuju se u jednu cjelinu. Ponuda se piše neizbrisivom tintom. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi i dokazivi. Ispravci moraju uz navod datuma biti potvrđeni pravovaljanim potpisom i pečatom ovlaštene osobe ponuditelja.

Prethodno navedeni dokazi koje izdaju nadležna tijela dostavljaju se u neovjerenoj kopiji.

2.7. Kriterij za odabir ponude

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda. U nastavku se navode kriteriji s relativnim značajem koji im se pridaje. Ti su značaji iskazani rasponom s odgovarajućom maksimalnom razlikom te se na taj način kriterije može svrstati po redoslijedu od najvažnijeg do najmanje važnog.

Kriteriji su nediskriminirajući i povezani su s predmetom nabave.

Odabir ekonomski najpovoljnije ponude odredit će se temeljem dodatnih kriterija (stručna sposobnost) i cijene, sukladno navedenoj formuli:

$$X=A*75\%+(B*100/C)*25\%$$

pri čemu je

X = ukupni broj bodova ponuditelja koji se ocjenjuje

A = broj bodova dodatnih kriterija (stručna sposobnost) ponuditelja koji se ocjenjuje

B = najniža cijena ponuda

C = cijena ponude Ponuditelja koji se ocjenjuje

Opću tehničku ponudu čine stručnost i iskustvo ponuditelja. Minimalni broj bodova za prihvatanje Opće tehničke ponude iznosi najmanje 70% sveukupnih bodova (odnosno 70 bodova).

Ugovor će se dodijeliti ponuditelju s najvišom ponderiranom ocjenom, odnosno s najvećim X.

2.7.1. Kriteriji, mjerila i relativni značaj kriterija (%) za ocjenjivanje nefinancijskog (stručnog) dijela ponude – ocjenjivanje kvalitete u primjeni kriterija ekonomski najpovoljnije ponude

Kriteriji i udjeli svakog pojedinog kriterija za izračun ekonomski najpovoljnije ponude su sljedeći:

- a) Ukupan broj referentnih projekata u posljednjih 3 (tri) godine za građevine hotelske, javne i obrazovne namjene, sličnih ili istih onima koji su predmet nabave
- 35 bodova najviše
- b) Ukupan broj realiziranih projekata u posljednjih 10 (deset) godina na izgradnji građevina hotelske, javne i obrazovne namjene smještenih na području kulturnog dobra
- 25 bodova najviše
- c) Ukupan broj nagrada na urbanističko-arhitektonskim i drugim natjecajima te stručnim izložbama u posljednjih 10 (deset) godina
- 20 bodova najviše
- d) Ukupan broj projekata realiziranih u posljednjih 5 (pet) godina za apliciranje na neki od natječaja za dodjelu EU sredstava
- 20 bodova najviše

UKUPNO 100 bodova najviše

a) KRITERIJ REFERENTNI RADOVI - Broj referentnih radova na izradi projektne dokumentacije za građevine hotelske, javne i obrazovne namjene

Ponuditelj dostavlja referentnu listu radova projektno tehničke dokumentacije izrađenih u posljednjih 3 (tri) godine za građevine hotelske, javne i obrazovne namjene, sličnih ili istih onima koji su predmet nabave. Točnost podataka s referentne liste radova ovjerava se vlastoručnim potpisom i pečatom ovlaštenog arhitekta/inženjera, ista čini prilog ove dokumentacije.

Pod građevinama javne i društvene namjene podrazumijevaju se hoteli, škole, dj.vrtići, obrazovne ustanove, građevine društvenog standarda i sl.

Ponuda sa najvećim brojem referentnih radova na izradi projektno tehničke dokumentacije građevina javne i društvene namjene dobiva 35 bodova. Ostale ponude se vrednuju prema ponudi s najvećim brojem referentnih bodova prema formuli:

$$KRR = 35 \times \frac{\text{broj referentnih radova iz ponude}}{\text{najveći broj referentnih radova}}$$

b) KRITERIJ PROJEKTI KULTURNO DOBRO - Broj realiziranih projekata na izgradnji građevina hotelske, javne i obrazovne namjene koji su smještenih na području kulturnog dobra

Ponuditelj dostavlja listu realiziranih projekata u posljednjih 10 (deset) godina na izgradnji građevina hotelske, javne i obrazovne namjene smještenih na području kulturnog dobra. Točnost podataka sa liste realiziranih projekata ovjerava se vlastoručnim potpisom i pečatom ovlaštenog arhitekta/inženjera.

Ponuda s najvećim brojem realiziranih projekata na izgradnji građevina javne namjene smještenih na području kulturnog dobra dobiva 25 bodova. Ostale ponude vrednuju se prema ponudi s najvećim brojem referentnih bodova prema formuli:

$$KPD = 25 \times \frac{\text{broj realiziranih projekata iz ponude}}{\text{najveći broj realiziranih projekata}}$$

c) KRITERIJ NAGRADA - Broj nagrada na urbanističko-arhitektonskim i drugim natječajima te stručnim izložbama

Ponuditelj dostavlja listu nagrada na urbanističko-arhitektonskim i drugim natječajima te stručnim izložbama dobivenim u posljednjih 10 (deset) godina. Točnost podataka sa liste nagrada ovjerava se vlastoručnim potpisom i pečatom ovlaštenog arhitekta/inženjera.

Ponuda sa najvećim brojem nagrada na natječajima dobiva 20 bodova. Ostale ponude vrednuju se prema ponudi s najvećim brojem referentnih bodova prema formuli:

$$KN = 20 \times \frac{\text{broj nagrada iz ponude}}{\text{najveći broj nagrada}}$$

d) KRITERIJ EU SREDSTVA - Broj projekata za apliciranje na neki od natječaja za dodjelu EU sredstava

Ponuditelj dostavlja listu projekata u posljednjih 5 (pet) godina izrađenih i predanih na neki od natječaja za dodjelu EU sredstava. Točnost podataka sa liste nagrada ovjerava se vlastoručnim potpisom i pečatom ovlaštenog arhitekta/inženjera.

Pod natječajem za dodjelu EU sredstava podrazumijevaju se svi natječaji putem Fondova koji dodjeljuju EU sredstva ili direktno apliciranje za neki od EU programa.

Ponuda sa najvećim brojem projekata na EU natječajima dobiva 20 bodova. Ostale ponude vrednuju se prema ponudi s najvećim brojem referentnih bodova prema formuli:

$$KEU = 20 \times \frac{\text{broj EU projekata iz ponude}}{\text{najveći broj EU projekata}}$$

UKUPAN BROJ BODOVA DODATNIH KRITERIJA IZ PONUDE

$$A = KRR + KPD + KN + KEU$$

Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cijena ponude ili neuobičajeno niska pojedina jedinična cijena, što dovodi u sumnju mogućnost isporuke usluge koje su premet nabave, naručitelj može odbiti takvu ponudu.

2.8. Izmjena ili dopuna ponude ili odustanak

Do isteka roka za dostavu ponuda ponuditelj može dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude, koja se dostavlja na isti način kao i osnovna ponuda s naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. Do isteka roka za dostavu ponuda ponuditelj može pisanom izjavom odustati od svoje ponude. Pisana izjava dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda uz naznaki da se radi o odustanku od ponude.

2.9. Zaprimanje ponuda

Svaka pravodobno zaprimljena ponuda upisuje se u Upisnik o zaprimanju ponuda i dobiva svoj redni broj. Izmjena ili dopuna ponude upisuje se u Upisnik o zaprimanju ponuda i dobiva svoj redni broj prema redosljedu zaprimanja. Smatra se da je ponuda zaprimljena prema vremenu zaprimanja posljednje izmjene i/ili dopune. Ponuda dostavljena izvan roka za dostavu ne upisuje se u Upisnik o zaprimanju ponuda već se evidentira kao zakašnjela te se neotvorena vraća pošiljatelju bez odgode.

2.10. Odluka o odabiru

Odlukom o odabiru odabire se najpovoljnija ponuda jednog ponuditelja s kojim će se sklopiti ugovor o pružanju usluga.

Rok za donošenje odluke o odabiru započinje teći danom isteka roka za dostavu ponuda i iznosi 3 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

2.11. Završne odredbe

Natjecatelj predajom ponude prihvća Uvjete natječaja.

Dokumentaciju priloženu u podlogama Natječaja, natjecatelji smiju koristiti isključivo u svrhu izrade ponuda.

Svi sporovi koji bi mogli nastati iz ovog natječaja prvenstveno će se rješavati dogovorom, a u slučaju da se ne riješe, u nadležnosti su redovnog Suda časti HGK u Zagrebu.

2.12. Izvješće o rezultatima natječaja

Izvješće o rezultatima natječaja naručitelj će u roku od trideset dana od krajnjeg roka za predaju ponuda izvijestiti Skupštinu i Nadzorni odbor Meranije d.o.o

PRILOG 1.

PONUDBENI LIST I DODATAK PONUDBENOM LISTU

Broj ponude: _____

Datum ponude: _____

PODACI O PONUDITELJU

NAZIV I SJEDIŠTE PONUDITELJA

OIB: _____

BROJ RAČUNA I NAZIV BANKE _____

GOSPODARSKI SUBJEKT U SUSTAVU JE PDV-a (zaokružiti) da ne

KONTAKT OSOBA PONUDITELJA _____

ADRESA ZA DOSTAVU POŠTE

TELEFON/MOBITEL: _____

TELEFAX: _____

ADRESA ELEKTRONIČKE POŠTE:

CIJENA PONUDE (BEZ PDV-a) _____

PDV _____

CIJENA PONUDE (SA PDV-om) _____

ZA PONUDITELJA

(ime, prezime, funkcija , potpis i pečat)

DODATAK PONUDBENOM LISTU

NAZIV I SJEDIŠTE ČLANA ZAJEDNICE PONUDITELJA

OIB: _____

BROJ RAČUNA I NAZIV BANKE _____

KONTAKT OSOBA PONUDITELJA _____

ADRESA ZA DOSTAVU POŠTE _____

TELEFON/ MOBITEL: _____

TELEFAX: _____

ADRESA ELEKTRONIČKE POŠTE: _____

ZA ČLANA ZAJEDNICE

PONUĐITELJA

(ime, prezime, funkcija, potpis i pečat)

PODACI O PREDMETU, KOLIČINI, VRIJEDNOSTI I POSTOTNOM DIJELU
PREDMETA NABAVE KOJE ĆE IZVRŠAVATI POJEDINI ČLAN ZAJEDNICE
PONUDITELJA:

Potpis svih članova zajednice ponuditelja

PRILOG 2. IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU

PRIJAVITELJ - TVRITKA :

Na temelju Natječaja za izradu projektne tehničke dokumentacije (glavnih projektata s troškovnicima) za rekonstrukciju motela 'Panorama' u Mediteranski edukacijski centar inovativnosti – MECI, dajem sljedeću

IZJAVU

Ja _____
(ime i prezime)

iz _____

broj osobne iskaznice: _____

izdane od

kao osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje pravne osobe (naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB) _____

izjavljujem za sebe i za gospodarski subjekt, da ja niti gospodarski subjekt kojeg zastupam, nismo pravomoćno osuđeni za bilo koje od sljedećih kaznenih dijela:

a) prijevaram (članak 236) prijevaram u gospodarskom poslovanju (članak 247), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252) davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253) zloraba u postupku javne nabave (članak 254) utaja poreza ili carine (članak 256) subvencijska prevara

(članak 258) pranje novca (članak 265) zloraba položaja i ovlasti (članak 291) nezakonito pogodovanje (članak 292) primanje mita (članak 293) davanje mita (članak 294) trgovanje utjecajem (članak 295) davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296) zločinačko udruženje (članak 328) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329) iz Kaznenog zakona.

b) prijevaram (članak 224), pranje novca (članak 279) prijevaram u gospodarskom poslovanju (članak 293), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294

c) davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294 b) udruživanje za počinjenje kaznenih dijela (članak 333) zloraba položaja i ovlasti (članak 337) zloraba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338) protuzakonito posredovanje (članak 343) primanje mita (članak 347) i davanje mita (članak 348) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, broj: 125/11, 144/12, 56/15, 61/15).

Mjesto i datum: _____

Potpis i pečat

Napomena: Nije potrebno izvršiti ovjeru potpisa kod javnog bilježnika

PRILOG 3. IZJAVA O STAVLJANJU RESURSA NA RASPOLAGANJE

PODACI O GOSPODARSKOM SUBJEKTU KOJI STAVLJA RESURSE NA RASPOLAGANJE:

Naziv: _____

Sjedište: _____

OIB: _____

Resursi koji se stavljaju na raspolaganje:

Navedene resurse stavljam na raspolaganje ponuditelju.

Potpis ovlaštene osobe:

PRILOG 4.

TROŠKOVNIK

Izrada projektno tehničke dokumentacije (glavnog projekta s troškovnicima)						
Red br.	Naziv i opis predmeta nabave	Jed. mj.	Količina	Jedinična cijena bez PDV	Stopa PDV-a	Ukupna cijena bez PDV
1	2	3	4	5	6	7
1.	Arhitektonski projekt	komplet	1			
2.	Projekt krajobrazne arhitekture	komplet	1			
3.	Projekt unutarnjeg uređenja i opreme	komplet	1			
4.	<i>Građevinski projekt</i>					
4.1.	Građevinski projekt konstrukcije	komplet	1			
4.2.	Projekt prometnih i prakirnih površina	komplet	1			
4.3.	Projekt instalacije vodovoda i kanalizacije u zgradi	komplet	1			
4.4.	Projekt vanjskog vodovoda i kanalizacije	komplet	1			
4.5.	Projekt hidrantske mreže	komplet	1			
4.6.	Projekt navodnjavanja zelenila	komplet	1			
5.	<i>Projekt strojarskih instalacija</i>					
5.1.	Strojarski projekt grijanja, hlađenja, ventilacije i klimatizacije	komplet	1			
5.2.	Projekt plinske instalacije	komplet	1			
5.3.	Projekt sprinkler instalacije	komplet	1			
5.4.	Projekt dizala	komplet	1			
5.5.	Projekt centralnog nadzornog i upravljačkog sustava	komplet	1			
6.	<i>Projekt elektrotehničkih instalacija</i>					
6.1.	Projekt elektrotehničkih instalacije jake struje	komplet	1			
6.2.	Projekt elektrotehničkih instalacije slabe struje	komplet	1			
6.3.	Projekt gromobrana	komplet	1			
6.4.	Projekt razglasa	komplet	1			
6.5.	Projekt vatrodjave	komplet	1			
6.6.	Projekt video nazora i protuprovale	komplet	1			
6.7.	Projekt rasvjete vanjskih površina	komplet	1			
7.	Geodetski projekt	komplet	1			
8.	<i>Elaborati</i>					
8.1.	Elaborat uštede energije i toplinske zaštite	komplet	1			
8.2.	Elaborat zaštite od buke	komplet	1			
8.3.	Elaborat zaštite na radu	komplet	1			
8.4.	Elaborat zaštite od požara	komplet	1			
SVEUKUPNO ZA PREDMET NABAVE BEZ PDV-a (brojkama)						

Za Ponuditelja

potpis i pečat