

PRAVILNIK

o uvjetima, kriterijima i radu Povjerenstva u svrhu provedbe projekta „Razvoj ženskog poduzetništva u Gradu Dubrovniku“ u 2018. godini

UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Cilj Pravilnika o uvjetima, kriterijima i radu Povjerenstva u svrhu provedbe projekta „Razvoj ženskog poduzetništva u Gradu Dubrovniku“ u 2018. godini (dalje u tekstu: Pravilnik) je jačanje poduzetničkog potencijala žena u poduzetništvu te poticanje samozapošljavanja žena u Gradu Dubrovniku.

Pravilnik se temelji na međusobnoj suradnji Grada Dubrovnika, Hrvatske gospodarske komore (za Županijsku komoru Dubrovnik) i Hrvatske udruge poslovnih žena "Krug" - ogranak Dubrovnik, sve u svrhu provedbe projekta „Razvoj ženskog poduzetništva u Gradu Dubrovniku“ u 2018. godini.

KORISNICI

Članak 2.

Korisnici po ovom Pravilniku su subjekti malog gospodarstva, trgovačka društva, obrti, zadruge i opg-ovi u vlasništvu žena, državljanke Republike Hrvatske u privatnom vlasništvu (50% i više), koje:

- pozitivno posluju (sa izuzetkom gospodarskih subjekata koji su započeli s poslovanjem tijekom 2017. i 2018. godine);
- imaju sjedište na području Grada Dubrovnika;
- imaju najmanje jednog zaposlenog na neodređeno vrijeme (samo vlasnica ili jedan zaposleni).

IZNOS SREDSTAVA I INTENZITET POTPORE

Članak 3.

Sredstva su osigurana u Proračunu Grada Dubrovnika za 2018. godinu, u ukupnom iznosu od 100.000,00 kuna.

Maksimalni iznos potpore po zahtjevu je do 10.000,00 kn. Intenzitet potpore je do 100% prihvatljivih troškova, do razine maksimalnog iznosa.

Pravo na potporu ne može ostvariti korisnik kojemu je već bila odobrena ova potpora sukladno provedenom Projektu „Razvoj ženskog poduzetništva u Gradu Dubrovniku“ KLASA: 900-01/12-01/35, URBROJ: 311-22-12-01 od 2. listopada 2012. godine.

POSTUPAK PROVEDBE JAVNOG POZIVA

Članak 4.

Hrvatska gospodarska komora (Županijska komora Dubrovnik) i Hrvatska udruga poslovnih žena "Krug" - ogranak Dubrovnik se obvezuju zajednički provesti javni poziv za dodjelu bespovratnih sredstava ženama poduzetnicama, sukladno uvjetima i kriterijima utvrđenim u ovom Pravilniku.

Članak 5.

Hrvatska udruga poslovnih žena "Krug" - ogranak Dubrovnik, raspisuje javni poziv za dodjelu bespovratnih sredstava ženama poduzetnicama s područja Grada Dubrovnik u 2018. godini, s trajanjem od 20 dana od dana objave istog na web stranici Hrvatske udruge poslovnih žena "Krug" - ogranak Dubrovnik.

Javnim pozivom se objavljuju uvjeti i kriteriji za dodjelu bespovratnih sredstava.

Članak 6.

U svrhu provedbe postupka dodjele bespovratnih sredstava ženama poduzetnicama s područja Grada Dubrovnika u 2018. godini, sastavlja se Povjerenstvo za ocjenu pristiglih zahtjeva (dalje: Povjerenstvo) od ukupno 5 članova kojeg čine:

- 1 predstavnik Grada Dubrovnika,
- 1 predstavnik Razvojne agencije Grada Dubrovnika – Dure,
- 1 predstavnik Hrvatske gospodarske komore – Županijske komore Dubrovnik
- 2 predstavnika Hrvatske udruge poslovnih žena "Krug" - ogranak Dubrovnik

Povjerenstvo prestaje s radom nakon provedenog i završenog Projekta „Razvoj ženskog poduzetništva u Gradu Dubrovniku“.

Članak 7.

Nakon zatvaranja javnog poziva, evaluacija zaprimljenih prijedloga traje 15 dana. Povjerenstvo iz članka 6. ovog Pravilnika, razmatra pristigle zahtjeve te na temelju bodova donosi Odluku o odabiru i dodjeli sredstava potpore u skladu s utvrđenim kriterijima i raspoloživim sredstvima.

Sredstva se uplaćuju na žiro-račun žene poduzetnice po predočanju računa o utrošku te dokaza o uplati (izvadak).

Zahtjevi pristigli nakon roka ili nepotpuni zahtjevi neće se razmatrati.

Ostali zahtjevi će se bodovati prema Kriterijima za ocjenu zahtjeva iz članka 15. ovog Pravilnika.

Članak 8.

Nakon donošenja Odluke o odabiru i dodjeli sredstava, o čemu će se sastaviti Zapisnik kojega potpisuju svi članovi Povjerenstva, Povjerenstvo javno objavljuje popis korisnica sredstava na web stranicama Hrvatske udruge poslovnih žena "Krug" - ogranak Dubrovnik.

Projektom „Razvoj ženskog poduzetništva u Gradu Dubrovniku“ se odobravaju sredstva potpore za sljedeće poslovne aktivnosti:

KATEGORIJA I. – inicijalni troškovi

- opremanje poslovnog prostora;
- izradu poslovnog plana i konzultantske usluge;
- izrada web stranice;
- sufinanciranje troškova čuvanja djece poduzetnicama početnicama;

KATEGORIJA II. – inovacije uvedene u poslovne postupke

- ulaganje u projekte ženskog poduzetništva sa svrhom tehnološkog unaprjeđenja (kupnja novih strojeva ili opreme kojima će se unaprijediti poslovanje);
- razvoj novog proizvoda ili usluge;
- predstavljanje inovacija i novih proizvoda;
- međunarodnu gospodarsku aktivnost;
- nastupi na specijaliziranim sajmovima;
- marketing i novi softver;
- edukacija/stručno osposobljavanje nužno za nastavak/poboljšanje aktivnosti;
- uvođenje i stjecanje: normi za usluge; planskih normi; sigurnosnih normi; normi za uporabu; proizvodnih normi; normi za isporuku; normi za mjerenje; normi za kvalitetu materijala; normi za procedure; normi za ispitivanje i testiranje; normi za objašnjenje i simbole; terminoloških normi; deklaracijskih normi; CE oznaka;
- pravo uporabe znaka Hrvatska kvaliteta, Izvorno hrvatsko i Hrvatski otočni proizvod.

Poslovne aktivnosti se provode kroz sljedeće mjere i to za:

- uređenje unutarnjeg poslovnog prostora/radionice;
- nabavu opreme, alata i inventara;
- nabavu novih tehnologija (strojevi, postrojenja i oprema za proizvodnju, obradu i preradu; mjerni i kontrolni uređaji i instrumenti);
- izradu poslovnog plana i konzultantske usluge za odobravanje kredita i jamstva;
- poduzetničku izobrazbu;
- troškove izrade web stranice i promidžbenog materijala (brošure u kojima se promoviraju proizvodi ili usluge);
- poduzetnicama početnicama (do 1 godine poslovanja) sufinancirati će se troškovi čuvanja djece u 75%-tnom iznosu cijene vrtića, troškova odgajateljice i cijene produženog boravka u školi, za razdoblje od jedne godine, a najviše do 10.000 kuna.

Neprihvatljivi troškovi:

- porez na dodanu vrijednost bez obzira da li je poduzetnik u sustavu PDV-a ili nije;
- potrošni materijal, trgovačka roba i nabava/kupovina/najam vozila i pokretnih strojeva;
- troškovi studija;
- osnivački kapital;
- troškovi održavanja i mjesečnog najma poslovnog prostora;
- oglašavanje (emitiranje na TV-u, radio postajama, objave u tisku);
- reprezentacije, službena putovanja (dnevnice, prijevoz, hotel i sl.).

NAČIN PODNOŠENJA ZAHTJEVA

Članak 10.

Javni poziv za dodjelu bespovratnih sredstava se objavljuje na web stranici Hrvatske udruge poslovnih žena "Krug" - ogranak Dubrovnik.

Uz ispunjeni prijavni obrazac koji čini PRILOG 1 ovog Pravilnika, obvezno se prilaže tražena dokumentacija sukladno članku 11. ovog Pravilnika. U okviru ovog Javnog poziva podnositelj može predati samo jednu Prijavu.

Prijavni obrazac zajedno s traženom dokumentacijom dostavlja se na adresu: Hrvatska udruga poslovnih žena „Krug“- ogranak Dubrovnik, Pera Čingrije 6, 20000 Dubrovnik, uz naznaku „Razvoj ženskog poduzetništva u Gradu Dubrovniku“.

DOKUMENTACIJA KOJA SE DOSTAVLJA UZ ZAHTJEV

Članak 11.

Ovisno o pravnom obliku registracije subjekta, podnositelji su dužni dostaviti sljedeću dokumentaciju:

DOKUMENTACIJA ZA TRGOVAČKA DRUŠTVA I ZADRUGE

1. ispunjeni prijavni obrazac;
2. preslika rješenja o upisu u sudski registar ili izvadak iz sudskog registra, odnosno ako ima više osnivača društveni ugovor u kojem se vidi struktura vlasništva (min 50% vlasništvo žene);
3. preslika kompletnog Godišnjeg financijskog izvještaja (GFI) za poslovnu godinu 2017.;
4. predugovori/ponude/predračuni/troškovnici za mjere za koje se traže sredstva potpore od datuma objave Javnog poziva.

DOKUMENTACIJA ZA OBRTE

1. ispunjeni prijavni obrazac ;
2. preslika obrtnice (ako je zajednički obrt treba dostaviti i presliku ugovora o ortaštvu iz kojeg se vidi struktura vlasništva, min 50% vlasništvo žene) i neslužbeni izvod iz Obrtnog registra;
3. obrti koji posluju u sustavu poreza na dohodak dostavljaju presliku ovjerene Prijave poreza na dohodak za 2017. godinu;
4. obrti koji posluju u sustavu poreza na dobit dostavljaju presliku kompletnog Godišnjeg financijskog izvještaja (GFI) za poslovnu godinu 2017. potvrđen od FINA-e;
5. predugovori/ponude/predračuni/troškovnici za mjere za koje se traže sredstva potpore od datuma objave Javnog poziva.

DOKUMENTACIJA ZA OPG

1. ispunjeni prijavni obrazac;
2. potvrdu Državne uprave o registraciji OPG-a;
3. presliku ovjerene Prijave poreza na dohodak za 2017. godinu;
4. predgovori/ponude/predračuni/troškovnici za mjere za koje se traže sredstva potpore od datuma objave Javnog poziva.

ODOBRAVANJE POTPORE

Članak 12.

Sredstva se odobravaju prema bodovnoj listi od najvećeg broja bodova na niže do konačne raspodjele ukupnog iznosa sredstava namijenjenih za Projekt „Razvoj ženskog poduzetništva u Gradu Dubrovniku“.

U slučaju da više podnositelja zahtjeva ima isti broj bodova, mjesto na listi određuje se na temelju datuma podnošenja zahtjeva.

NAČIN ISPLATE SREDSTAVA

Članak 13.

Obveze korisnika su da iz vlastitih sredstava izvrše financiranje sukladno provedenom projektu „Razvoj ženskog poduzetništva u Gradu Dubrovniku“. Po dostavi računa i dokaza o uplati izvršit će im se uplata odobrenog iznosa na žiro-račun.

Uvjeti za isplatu sredstava su: minimalno samozapošljavanje.

ZAHTEVI KOJI SE NEĆE RAZMATRATI

Članak 14.

Neće se razmatrati zahtjevi:

- podnositelja koji su u stečaju ili postupku likvidacije;
- s nepotpunim podacima i dokumentacijom;
- koji se ne dostave u roku.

Prijave Korisnika koji iskoriste pravo na potporu sukladno ovom Pravilniku u tekućoj kalendarskoj godini, ne ostvaruju pravo na potporu u narednoj godini odnosno dvije godine uzastopno, te se takvi pristigli zahtjevi neće razmatrati.

KRITERIJI ZA OCJENU

Članak 15.

KRITERIJI ZA OCJENU			BROJ BODOVA
1.	Broj zaposlenih	a) 7 i više b) od 3 do 6 c) do 2	4 3 2
2.	Djelatnost	a) proizvodne i prerađivačke djelatnosti b) računalne djelatnosti i proizvodnja softvera c) usluge d) trgovina	8 6 4 2
3.	Broj godina poslovanja	a) 7 i više b) od 4 do 6 c) do 3	4 3 2
4.	Udio vlastitih ili drugih izvora sredstava	a) više od 61% b) od 40% - 60% c) od 20% do 40%	7 5 3
5.	Stupanj inovativnosti i unapređenja poslovanja	Prema procjeni članova povjerenstva	Max 10

OBVEZE KORISNIKA

Članak 16.

Obveze korisnika su da dodijeljena bespovratna sredstva utroše sukladno utvrđenim namjenama.

Nalog za plaćanje nije prihvatljiv kao dokaz o izvršenom plaćanju.

Kompenzacija se ne prihvaća kao dokaz o izvršenom plaćanju.

Ugovor o leasingu se ne prihvaća kao dokaz o izvršenom plaćanju.

OBJAVA POPISA KORISNIKA

Članak 17.

Popis korisnika s iznosom dodijeljenih sredstava objavit će se na web stranicama Hrvatske udruge poslovnih žena "Krug" - ogranak Dubrovnik.

IZVJEŠĆE O UTROŠENIM SREDSTVIMA

Članak 18.

Hrvatska udruga poslovnih žena "Krug" - ogranak Dubrovnik se obvezuje Gradu Dubrovniku, nakon završetka Projekta „Razvoj ženskog poduzetništva u Gradu Dubrovniku“, a najkasnije do kraja kalendarske godine, dostaviti završno izvješće o utrošenim i dodijeljenim sredstvima za svakog Korisnika pojedinačno.

Članak 19.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 900-01/18-01/04

URBROJ: 311-22-02-18-01

U Dubrovniku, 14. veljače 2018. godine.